

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

14.09.2021 № 1906

«О проведении оздоровительного форума «Территория развития» в 2021 году

В целях способствования всестороннего развития личности, популяризации социального и спортивного туризма, оздоровления и духовного развития несовершеннолетних

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению культуры, спорта и работы с молодёжью администрации Городского округа Шатура (Ежек М.Ю.):
  - 1.1. Организовать и провести оздоровительного форума «Территория развития» (далее – Форум) 16-19 сентября 2021 года на территории автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Шатурского муниципального района Московской области;
  - 1.2. Координировать организацию и проведение Форума по вопросам взаимодействия всех служб.
2. Утвердить Положение об организации и проведении Форума (Приложение 1).
3. Утвердить смету расходов на обеспечение питания участников, судей и волонтеров Форума (Приложение 2).
4. Автономному учреждению «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Шатурского муниципального района Московской области (Бывшев Д.Ю.):
  - 4.1. Подготовить площадку для проведения Форума в соответствии с требованиями по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;
  - 4.2. Обеспечить уборку территории до и после проведения Форума;
  - 4.3. Обеспечить проживание участников, гостей и экспертной группы Форума;
  - 4.4. Обеспечить питание участников, гостей и экспертной группы Форума.
5. Муниципальному автономному учреждению «Социально культурный центр «Рошаль» (Долгова С.И.):
  - 5.1. Обеспечить регистрацию участников Форума по факту прибытия;
  - 5.2. Обеспечить наличие работников учреждения на период проведения Форума;
  - 5.3. Организовать и провести интерактивные и досуговые площадки Форума;

5.4. Организовать и провести площадки спортивной и туристической направленностей;

5.5. Обеспечить судейство.

5.6. Обеспечить культурно-массовую программу.

6. Муниципальному бюджетному учреждению «Служба обеспечения деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура» (Рангулт Е.В.):

6.1. Обеспечить доставку оборудования, инвентаря к месту проведения Форума и обратно;

7. Управлению по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура (Александров Ю.В.):

7.1. Организовать взаимодействие с межмуниципальным отделом МВД России «Шатурский» (Горин Г.Т.), отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Городским округам Шатура и Рошаль УНД, и ПР ГУ МЧС России по Московской области (Котлов В.В.) по обеспечению охраны общественного порядка при проведении Форума;

7.2. Организовать парковочное пространство.

8. Рекомендовать ГБУЗ МО «ЩЦРБ» (Захарова А.Б.) обеспечить медицинское обслуживание Форума.

9. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Большая Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура С.С. Дурманову.

Глава Городского округа



А.В. Артюхин



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации и проведении  
оздоровительного форума «Территория развития» в 2021 году

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель и задачи, а также порядок проведения оздоровительного форума «Территория развития» (далее – Форум).

**2. Цели и задачи Форума**

2.1. Цель Форума:

– оздоровление и укрепление здоровья, популяризации социального и спортивного туризма, привлечения населения к наиболее доступным формам активного отдыха

2.2. Задачи Форума:

- обмен опытом работы, направленной на укрепление здоровья, на занятия активным отдыхом;
- популяризация здорового образа жизни.

**3. Организаторы Форума**

3.1. Организатором Форума является Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-культурный центр «Рошаль».

3.2. Организатор Форума:

- утверждает программу Форума;
- утверждает состав экспертов;
- утверждает список гостей Форума;
- осуществляет решение организационных вопросов проведения Форума;
- содействует в обеспечении безопасности, сохранению жизни и здоровья участников и гостей Форума;
- оповещает заинтересованных лиц о проведении Форума, участвует в формировании списка участников Форума и осуществляет сбор заявок на участие в Форуме;
- участвует в подготовке объектов инфраструктуры Форума;
- организовывает питание участников согласно программе проведения Форума;
- участвует в проведении мероприятий Форума.

3.3. Непосредственное оперативное управление Форумом и его проведение осуществляет штаб Форума.

3.4. Штаб Форума осуществляет проведение мероприятий Форума, в том числе:

- централизованный заезд и отъезд участников Форума;
- разрабатывает и обеспечивает логистику программ, участие гостей, экспертов, иных лиц, привлекаемых для проведения Форума;
- организует работу волонтеров Форума;
- организует работу специальных служб на период проведения Форума;
- решает вопросы бытового обустройства участников Форума;

- обеспечивает награждение участников Форума;
- выполняет иные виды работ, связанные с проведением Форума.

#### **4. Время и место проведения Форума**

4.1. Форум проводится с 16 по 19 сентября 2021 года на территории автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Шатурского муниципального района Московской области.

4.2. Участники Форума самостоятельно прибывают на место проведения Форума до 09:00 15.09.2021 года, имея при себе обязательное снаряжение (Приложение № 2).

4.3. 14.09.2021 года является днем организации и предварительного заезда.

4.4. Начало работы площадок Форума с 16.09.2021 согласно программе (Приложение № 3).

#### **5. Участники Форума**

5.1. Участники Форума – несовершеннолетние подростки в возрасте от 14 до 17 лет, судьи, а также гости, непосредственно приглашенные организаторами к участию в отдельных мероприятиях программы Форума.

5.2. Общее количество участников Форума – 107 человек.

5.3. В день прибытия на Форум участникам раздают Правила пребывания на Форуме, которые они должны соблюдать на протяжении всего Форума (Приложение № 1).

5.4. Каждый участник Форума должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, а также полис обязательного медицинского страхования. Детям до 14 лет необходимо иметь справку, выданную медицинской организацией, об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий спортом (с указанием группы здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой, информации о проведенной профилактической прививки против кори) или по форме № 079/у. Участники Форума прибывают в автономное учреждение «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» в день заезда участников и размещаются в корпусах, согласно указанию организатора Форума.

#### **6. Финансирование Форума**

6.1. Все расходы, связанные с питанием участников Форума осуществляются за счет средств организатора Форума.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Информация о мероприятиях Форума, о порядке подачи заявок на участие в Форуме размещается на общедоступных информационных ресурсах.

7.2. Контактные лица:

– по вопросам организации Форума – Долгова Светлана Ивановна – директор МАУ «СКЦ «Рошаль», +7(905)715-60-57;

– по вопросам размещения на месте проведения Форума – Бывшев Дмитрий Юрьевич – директор АУ «ЦОО «Изумрудный», +7(968)036-68-00.

7.3. Мероприятие пройдет с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора при организации спортивных и физкультурных мероприятий в условиях сохранения риска распространения COVID-19.

**ПРАВИЛА**  
пребывания на оздоровительном форуме «Территория развития»

**1. Общие положения**

1.1. Все участники Форума обязаны знать и соблюдать Положение о Форуме и настоящие «Правила пребывания» (далее – Правила).

1.2. Перед началом проведения Форума каждый участник должен быть ознакомлен под роспись с настоящими Правилами, правилами техники безопасности и о самостоятельном несении ответственности за свою жизнь и здоровье.

**2. Проживание на территории Форума**

2.1. Во время проведения Форума запрещается:

- изменять местонахождение оборудования, предназначенного для проведения мероприятий на Форуме, мешать участию в мероприятиях других участников;
- употреблять ненормативную лексику;
- нарушать нормы поведения в общественных местах;
- размещаться на территории без разрешения организаторов Форума;
- портить и уничтожать зеленые насаждения и любые другие объекты, находящиеся на территории проведения Форума;
- нарушать режим Форума.

2.2. Участники Форума обязаны:

- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;
- присутствовать на мероприятиях, проводимых на Форуме;
- выполнять распоряжения организатора Форума, связанные с организацией проживания, дисциплиной и выполнением программы Форума;
- соблюдать меры безопасности при пользовании бытовыми предметами и иным инвентарем;
- оставлять мусор только в специально отведенных местах;
- находиться с 23:00 до 07:00 вне территории учреждения. В этот период на территории учреждения запрещается громко разговаривать, совершать иные действия, вызывающие шум;
- при отъезде с территории участники Форума обязаны навести порядок в месте своего проживания;
- неукоснительно соблюдать настоящие Правила и следовать распорядку проведения Форума.

**3. Меры безопасности и ответственность участников**

3.1. Во время проведения мероприятий Форума участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения организатора Форума.

3.2. В случае ЧП участники Форума обязаны немедленно сообщить о ЧП организатору Форума.

3.3. Участники Форума, нарушившие настоящие правила, исключаются из числа участников Форума и покидают пределы территории Форума.

Приложение 2  
к Положению об организации и проведении  
оздоровительного форума «Территория развития»

ПЕРЕЧЕНЬ  
обязательного снаряжения участников

1. Мобильный телефон
2. Блокнот, ручка
3. Комплект спортивной одежды, обуви
4. Комплект одежды по погоде
5. Головной убор
6. Дождевик
7. Умывальные принадлежности

Приложение 3  
к Положению об организации и проведении  
оздоровительного форума «Территория развития»

**ПРОГРАММА**  
оздоровительного форума «Территория развития»

Время проведения	Наименование мероприятия
<b>15 сентября</b>	
13.00 – 18.00	Предварительный заезд
18.00 – 19.00	Ужин
20.30 – 21.00	Поздний ужин
<b>16 сентября</b>	
До 09.00	Регистрация участников Форума
08.00 – 09.00	Завтрак
10.00 – 18.00	Детская анимация
11.00 – 11.30	Поздний завтрак
12.00 – 12.30	Открытие форума
12.30 – 13.30	Обед
14.20 – 14.45	Полдник
18.00 – 19.00	Ужин
20.30 – 21.00	Поздний ужин
<b>17 сентября</b>	
08.00 – 09.00	Завтрак
10.00 – 18.00	Детская анимация
11.00 – 11.30	Поздний завтрак
12.30 – 13.30	Обед
14.20 – 14.45	Полдник
15.00 – 18.00	Работа интерактивных площадок Форума
18.00 – 19.00	Ужин
20.30 – 21.00	Поздний ужин
<b>18 сентября</b>	
08.00 – 09.00	Завтрак
11.00 – 11.30	Поздний завтрак
12.30 – 13.30	Обед
14.20 – 14.45	Полдник
10.00 – 18.00	Детская анимация
15.00 – 18.00	Работа интерактивных площадок Форума
18.00 – 19.00	Ужин
20.30 – 21.00	Поздний ужин
<b>Онлайн-семинары</b>	
14.00 – 14.40	Дискуссионная онлайн-площадка «Закаливание, все ЗА и Против»
15.00 – 15.40	Онлайн-семинар «ЗОЖ»
<b>Направление «Спотр»</b>	
14.45 – 15.30	Старт спортивного забега «Кто быстрее»
<b>Направление «Таланты»</b>	

15.30 – 18.30	Конкурс фото «На природе»
16.30 – 18.30	Конкурс «Живопись»
Направление «Спорт и туризм» (параллельные направления)	
14.00 – 18.00	Пейнтбол
14.00 – 18.00	Спортивный лабиринт
13.30 – 18.00	Вышибалы
16.30 – 19.30	Броски в баскетбольное кольцо
17.00 – 19.30	Гиря
Мастер-классы	
20.00 – 21.00	Кинозал
21.00 – 23.00	Дискотека
<b>19 сентября</b>	
07.30	Подъем
07.45	Зарядка перед сценой
08.00 – 09.00	Завтрак
09.30 – 10.30	Перетягивание каната
11.00 – 11.30	Поздний завтрак
12.30 – 13.30	Обед
14.20 – 14.45	Полдник
14.45 – 15.15	Закрытие Форума (награждение участников)



Приложение 2

Утверждена  
Администрацией  
Городского округа  
Шатура  
Московской  
области

постановлением администрации  
Городского округа Шатура  
от 14.09.2017 № 17/2017



**СМЕТА РАСХОДОВ**  
на обеспечение питания участников  
оздоровительного форума «Территория развития»

№ п/п	Наименование позиции	Кол-во участников	Стоимость питания в сутки на 1 чел. (руб.)	Количество дней	Сумма (руб.)
1	Участники, судьи и гости Форума (6 приемов пищи): – завтрак; – поздний завтрак; – обед; – полдник; – ужин; – поздний ужин	107	581,25	4	250 000
<b>Итого:</b>					<b>250 000</b>

Начальник управления культуры, спорта  
и работы с молодежью администрации  
Городского округа Шатура



М.Ю. Ежек